

## 笠岡市卓球協会 大会運営の注意事項

(変更箇所：赤色)

### 【1】大会申込

- ① 開催日の1箇月前から受付します。大会要項をご確認のうえ、大会出場申込書（エクセル）に必要な事項を入力し、①へメール送信ください。  
①ニ宗(ニシュ) kskt\_mou@yahoo.co.jp
- ② パソコン・エクセルが使用不可の場合、メール本文に申込内容を全て明記して送信してもOKです。
- ③ 〆切5日後に「申込受付」、大会5日前に「組合せ表」をHP掲載します。変更・棄権等の場合は、速やかに上記①へメール連絡ください。
- ④ 選手が欠場する場合、他の選手を探すなど、なるべく「棄権」でなく「選手変更」としてください。
- ⑤ 原則、〆切後の棄権は、参加料が発生します（災害・事故ほか不可抗力の場合を除く）。
- ⑥ 送信エラーの場合、別のアカウントで再送信ください（一部アカウントで送信エラーあり。）

### 【2】施設使用

- ① 観客席への入場は自由ですが、プレーの妨げになる行為（フラッシュ撮影など）は、禁止です。
- ② 選手以外の関係者は、出場単位（シングル、ダブルス、団体）当り1名までフロアへの入場が可能です。
- ③ 上履き、下履き、トイレなど、館内ルールに従って履物の区別をきちんと守ってください。
- ④ 本部に届いた忘れ物は、終了後に体育館受付に預けますので、各自で電話連絡ください。
- ⑤ 笠岡市総合体育館は、空調あり、駐車場無料、入口近くの「西側駐車場」が満車の場合、必ずグラウンド近くの「中央駐車場」に駐車する（白線枠外に駐車した場合、試合中に移動の連絡あり）。

### 【3】競技ルール

- ① 試合は、現行の日本卓球ルールで行い、11本先取、5ゲームマッチ、タイムアウト・促進ルールはありません。
- ② 大会本部の判断により上記以外で行う場合は、別途お知らせします。
- ③ 服装は、ユニフォーム（ボールと同色はNG、硬式は白色、ラージはオレンジ色）、シューズ、ゼッケン等を着用し、特別な事情で着用不可の場合、本部で判断しますので申し出て下さい。
- ④ 団体戦、ダブルスのユニフォームは同一でなくてもOKです。

### 【4】大会運営

- ① 自分の試合がコールされたら、速やかにコートに入って試合を開始して下さい。
- ② 審判は本部で指定しますので、責任を持って行ってください。
- ③ 試合記録（スコア、順位等）は正しく丁寧に記入し、試合終了後、速やかに本部へ提出ください。
- ④ リーグ戦で勝敗が同数の場合、本部で順位を算出しますので、申し出て下さい。2者間はお互いの勝敗、3者間以上は、同数者同士の勝ち点（勝ち2、負け1、棄権0）>団体マッチ数>セット数>本人抽選>本部抽選の順に算出します。
- ⑤ **昼食のための時間は設けず、本部の準備ができ次第、午後の試合を進めます。昼食は、各自で試合の空き時間・待ち時間に済ませてください。**

### 【5】表彰

- ① 組合せ表に記載の入賞者（ベスト4以上など）は、表彰・写真撮影まで残して下さい。
- ② その他の入賞者（順位別リーグ1位など）は、各自で本部へ賞品を取りに来て下さい。

### 【6】メディア記録（記事・画像・動画など）の取り扱い

- ① 協会行事の記録は、公式メディア（ホームページ、YouTube、ブログなど）に掲載する場合がありますので、選手・関係者・保護者は予め同意のうえご参加ください。
- ② 公式メディアの記録を許可無く他のメディアに掲載する行為はNGです。
- ③ 協会行事で関係者が独自に取得したメディア記録（選手の写真、試合動画など）を個人的に閲覧する行為はOKですが、許可無く外部メディア（インターネット、SNS等）に掲載する行為はNGです。

以上