

標準報酬額計算書

梶井合同会計事務所

平成20年4月1日現在
(単位：円)

1. 顧問報酬月額
基本報酬 × 組織係数 × 消費税係数1 × 売上高係数 × 部門係数1 = 報酬額
20,000

2. 記帳報酬月額
(1) 記帳代行
基本報酬 × 伝票係数 × 消費税係数1 × 売上高係数 × 部門係数2 = 報酬額
12,000
売上高に比して過度に仕訳件数が多いまたは少ない場合は50%の範囲で調整

- (2) 出張指導(記帳又は月次決算)
基本報酬 月3時間まで 超過報酬
20,000 10,000 / 時間 税理士
15,000 7,000 / 時間 税理士補助者

3. 消費税申告報酬
(基本報酬 + 売上 × 0.0002) × 消費税係数2 = 報酬額 (還付の場合 + 還付金 × 2%)
30,000
(50,000 : 顧問契約がない場合)

4. 法人決算及び法人税申告報酬
基本報酬 + (売上 + 総資本 + 当期利益 + 役員報酬) × 0.0003 = 報酬額
100,000
(150,000 : 顧問契約がない場合)

5. 源泉所得税
基本報酬 + 人数比例額
20,000 1,000 / 人
(30,000 : 顧問契約がない場合)
年末調整・支払調書・合計表・給与支払報告書作成等

6. 税務調査立会等
日当 50,000 (実働7時間程度)
立会・準備・折衝等、調査通知から調査終了までの諸業務

7. 修正申告報酬
確定申告報酬の50%

8. 出張費
3,000 × 往復所要時間 税理士
2,000 × 往復所要時間 税理士補助者

※ 係数

組織	係数
個人白色	0.80
個人青色	1.00
法人	1.20

消費税	係数1	係数2
免税	1.0	
簡易	1.1	1.0
本則	1.3	2.0

売上高	係数
5千万円未満	1.0
5千万円以上	5千万円を超えるごとに10%加算(+ (売上 ÷ 5千万 - 1) × 10%)

部門係数	係数1	係数2
	1部門ごとに25%加算	50%加算(部門管理なし25%)

伝票	係数
記帳チェック	0.6
指定伝票	1.0
市販伝票	1.3
出納帳A	1.5
出納帳B	2.0
原資資料	3.0

指定伝票は当方指定OCR伝票をさす。
出納帳Aは科目記入が有り、残高が一致しているものをさす。

※ 上記の計算は、あくまで基準であり、お客様の状況に応じて柔軟に対応しています。
どうぞ、安心してご相談下さい。