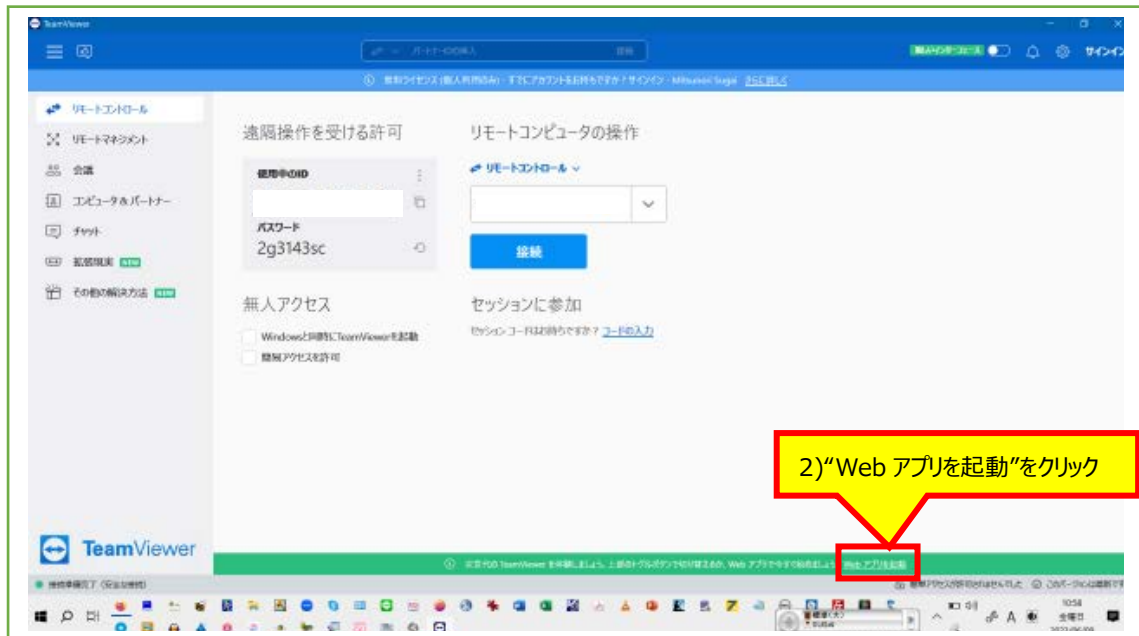


チームビューア(TeamViewer)Web Client の 使い方

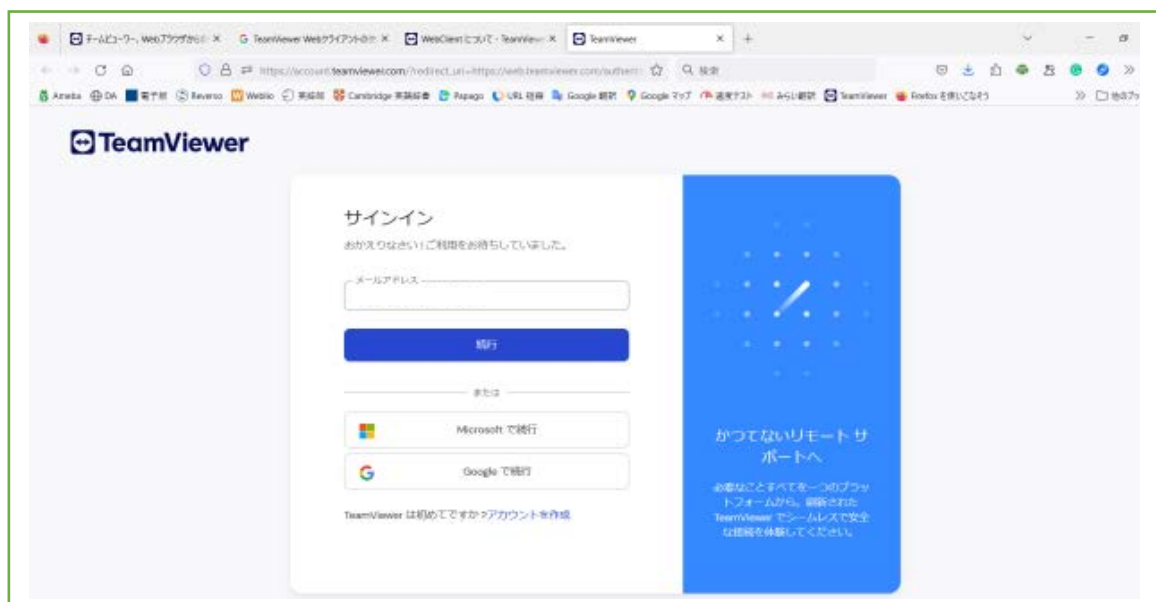
M.Sugai
2023/6/9
修正：2023/6/10

【サポートの準備】(1頁～3頁、6頁以降) サポートを受ける人は(4頁～)

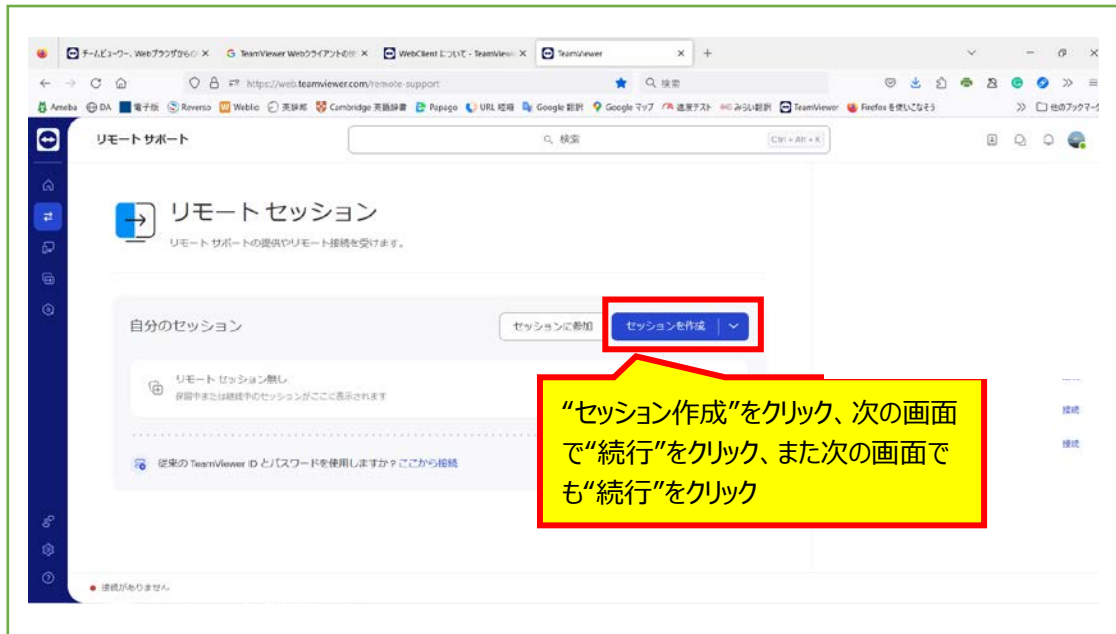
- 1) チームビューア(Teamviewer)を起動する
- 2) 次に“Web アプリを起動”をクリック



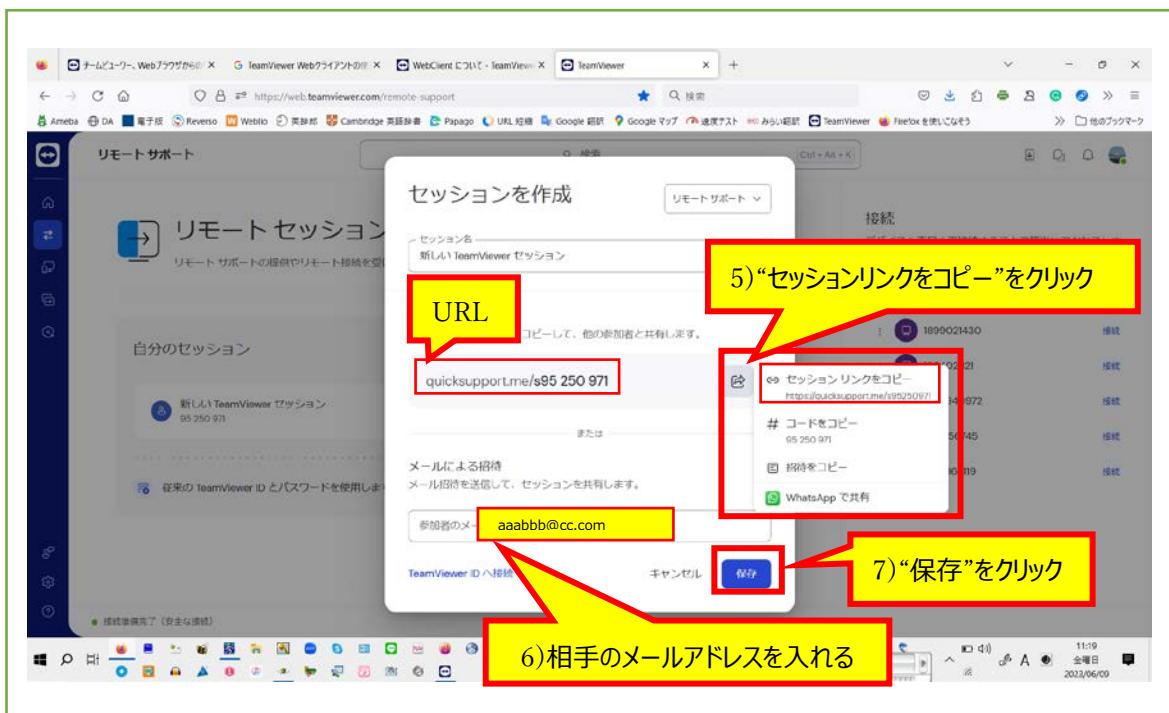
- 3) チームビューア(Teamviewer)にサインインする



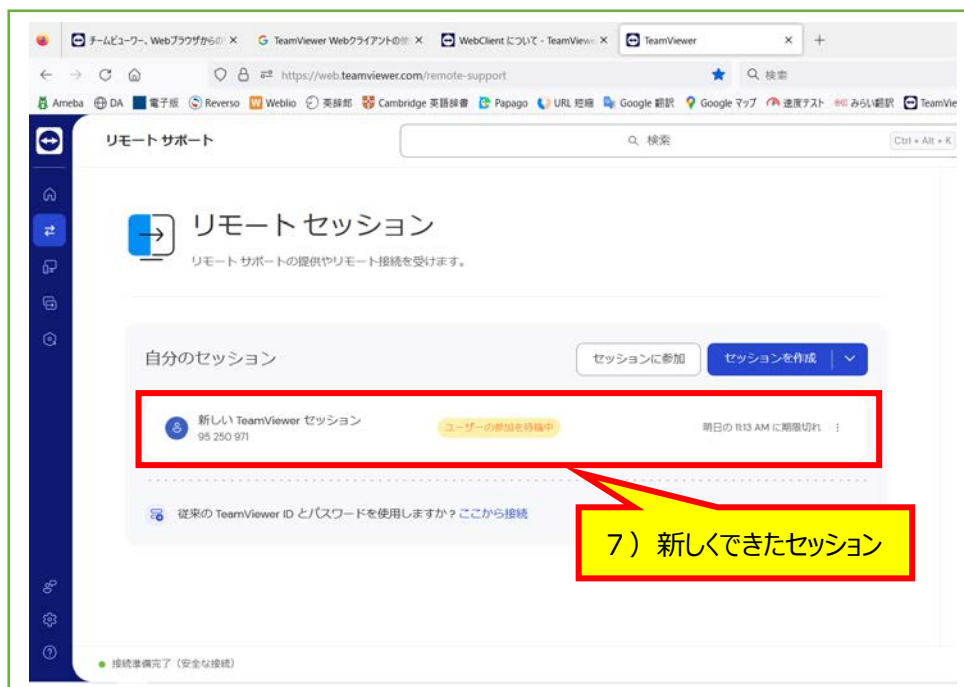
4) セッションを作成する



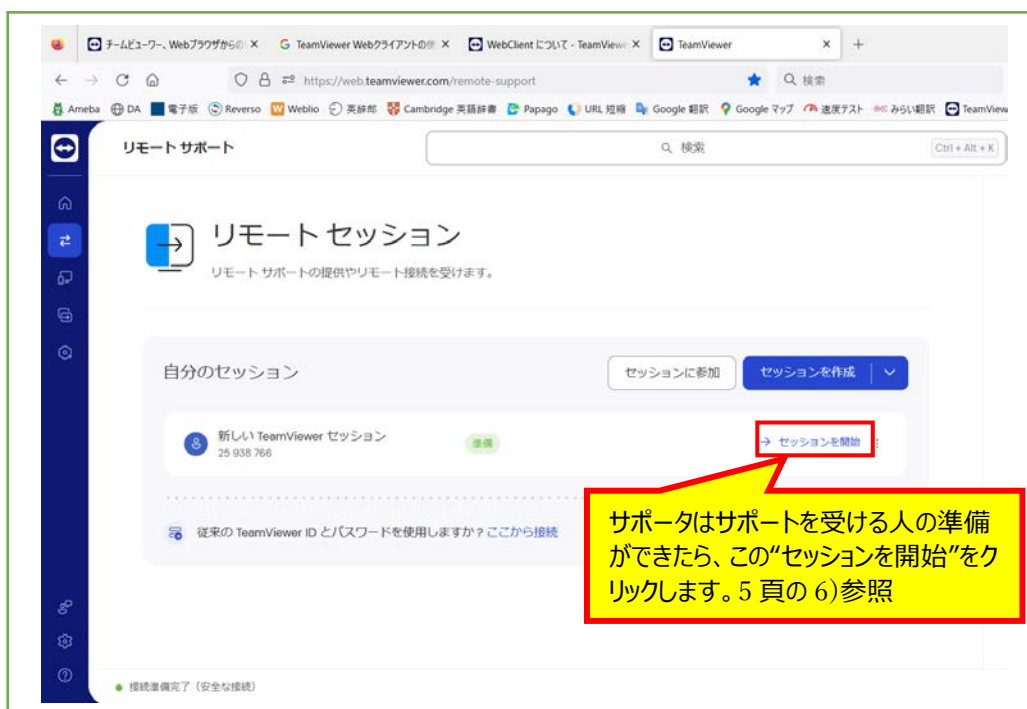
5) “セッションリンクをコピー”をクリック後、6) “相手のメールアドレスを入れる”、7) “保存”をクリック



- 7) “保存”をクリックすると下記の画面が出ます。これで準備完了です。
この予約は 24 時間有効です。

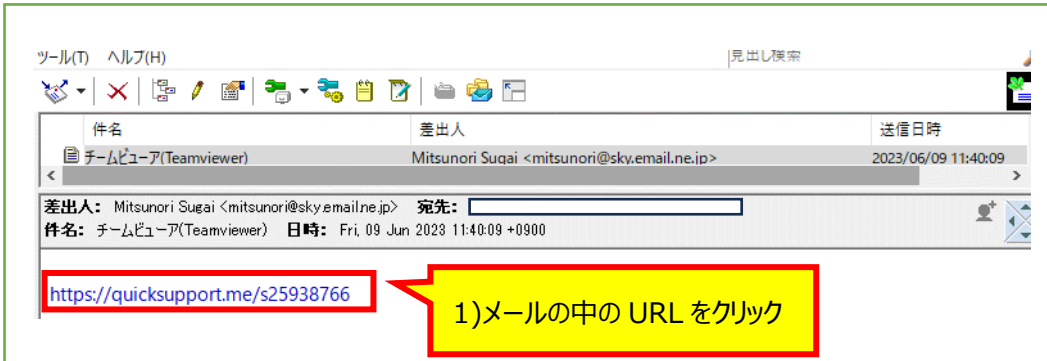


- 8) メールで、先ほどクリックしてコピーした URL を相手に送る。
9) 以下の画面が出れば準備 OK。

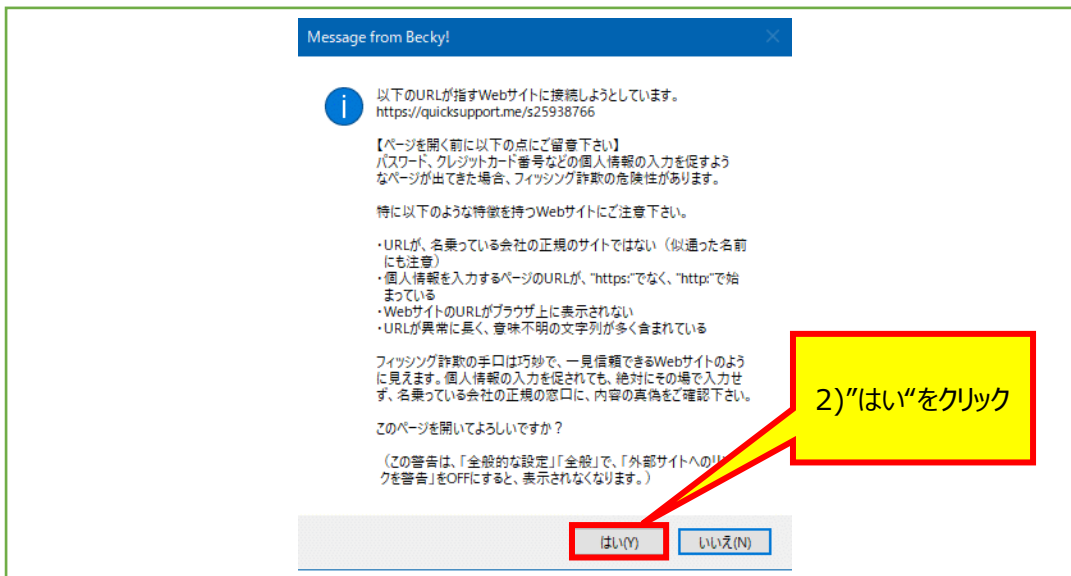


【サポートを受ける側の準備】(4 頁～6 頁)

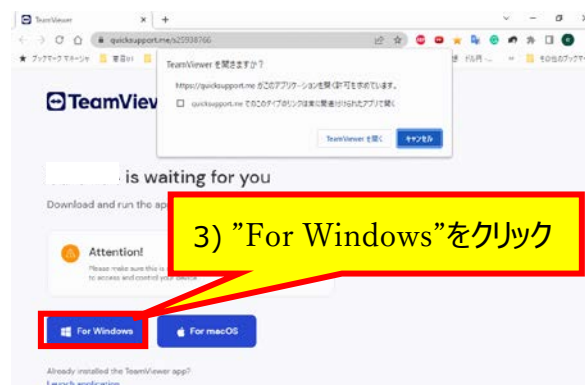
1) メールを受け取ったら URL をクリックする



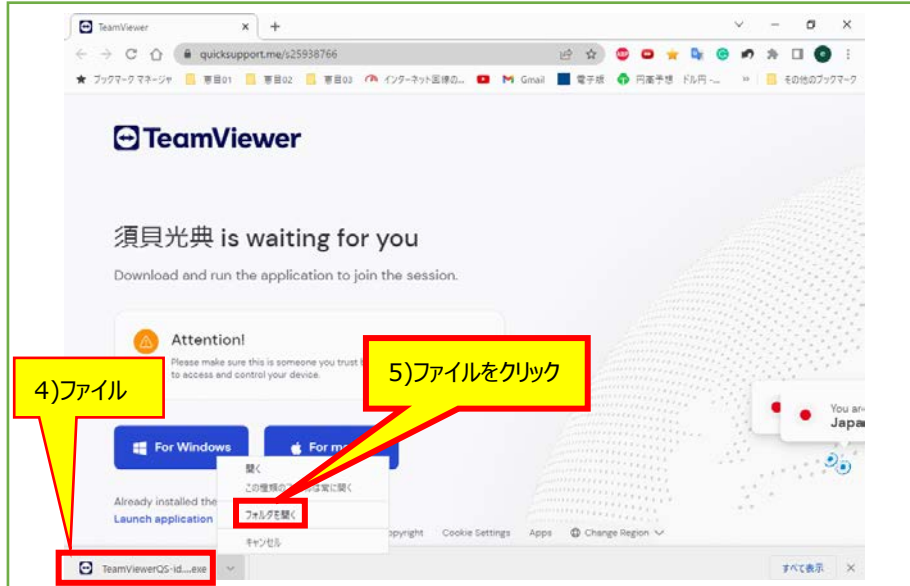
2) “はい”をクリック



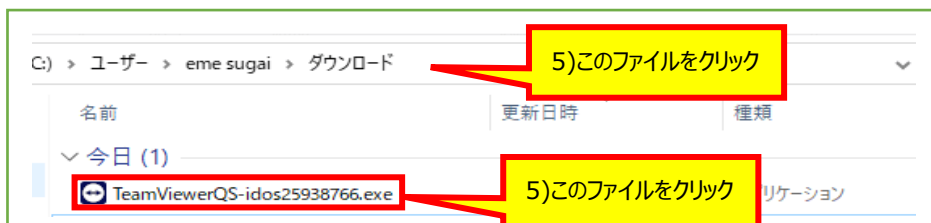
3) “For Windows”をクリックするとアプリのダウンロードが始まる。



- 4) アプリのダウンロードは PC によって、画面の左下に出たり、右上に出たりします。
私の PC では左下にダウンロードしたファイルが見えます。右側の下の矢印をクリック後、
“フォルダーを開く”をクリック。



- 5-1) “フォルダーを開く”がない場合は”ダウンロード”フォルダーをチェックしてみてください。
”ダウンロード”フォルダー内のファイルは”TeamviewerQS-idos25938766.exe”



- 6) アプリのインストールが終わって、この画面が出ればインストールは成功です。

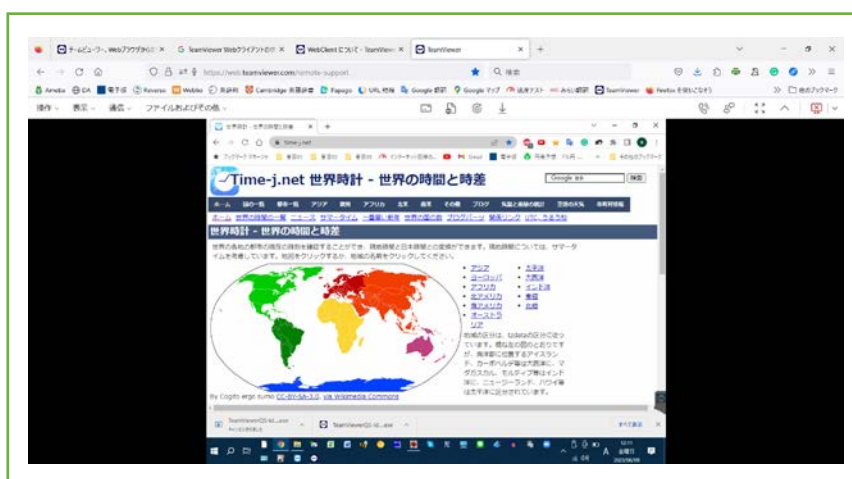


- 7) サポートがセッションを開始するのを待ちます。開始されたら次の画面が出ますので、“参加”をクリックします。後の操作はサポートがやりますので、操作を見ていてください。



【サポートの準備】

- 8) サポートはサポートを受ける人が“参加”をクリックすると、自分の画面にサポートを受ける人の画面が見えるようになりますので、サポートを続けてください。下の例のように相手の画面は少し小さく見えます。



- 9) サポートを受ける人のデスクトップに“[TeamViewer Windows 用最新バージョンのダウンロード](#)”の Web から最新の Teamviewer をダウンロードして、サポートが終わり次第、正規のチームビューア(Teamviewer)のサポートを受ける人にインストールしてもらってください。

10) 終了時には次の画面が出ますので、“閉じる”をクリックしてください。



サポートが終わり次第、正規のチームビューア(Teamviewer)のサポートを受ける人に、9)でダウンロードした、正規の Teamviewer のアプリをインストールしてもらわないでください。正規の Teamviewer のアプリがあれば、Web Client は不要になります。

正規の Teamviewer のアプリをインストールには => [こちら](#) を参照してください、

以上